

WNIOSEK

Wypełnić drukowanymi literami

O WYDANIE URBANCARD WROCŁAWSKIEJ KARTY MIEJSKIEJ

wypełnia pracownik przyjmujący wniosek	
DATA WPŁYNIĘCIA WNIOSKU	D D M M R R R R
NR KARTY / ELS	
IMIĘ	
NAZWISKO	
PESEL lub DATA URODZENIA***	
NR TELEFONU*	
ULICA*	NR DOMU* NR LOKALU*
MIEJSCOWOŚĆ*	KOD POCZTOWY*
E-MAIL*	

Gmina Wrocław, plac Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław informuje, że jest administratorem danych osobowych oraz że celem przetwarzania danych osobowych jest:

- w zakresie: imię, nazwisko – wydanie URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie), w tym dokonanie personalizacji graficznej (nadruku na karcie) oraz personalizacji elektronicznej (zapis w odpowiednim sektorze karty) oraz identyfikacja dla celów korzystania z uprawnień reklamacyjnych przewidzianych w Rozdziale 6 Ogólnych warunków zawierania umowy przewozu środkami miejskiej komunikacji zbiorowej przy zastosowaniu URBANCARD – Wrocławskiej Karty Miejskiej (dalej „OWUP”),
- w zakresie: wizerunek (zdjęcie) – wydanie URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie) – dokonanie personalizacji graficznej (nadruku na karcie),
- w zakresie: PESEL – wydanie URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie), identyfikacja dla celów korzystania z uprawnień reklamacyjnych przewidzianych w Rozdziale 6 OWUP,
- w zakresie: adres zamieszkania, telefon stacjonarny lub komórkowy, adres poczty elektronicznej – poinformowanie o wydaniu URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej lub przekazanie informacji o brakach lub błędach we wniosku o wydanie karty, a także innych informacji istotnych dla użytkownika związanych z korzystaniem z URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej,

- w zakresie: numeru karty – wydanie URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie), w tym dokonanie personalizacji graficznej (nadruku na Karcie) i personalizacji elektronicznej (zapis w odpowiednim sektorze Karty).

Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak:

- co do danych: imię, nazwisko, wizerunek (zdjęcie), PESEL (pkt. 1,2,3) jest warunkiem wydania imiennej URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie) oraz co do danych: imię, nazwisko, PESEL (pkt. 1,3) jest warunkiem korzystania z uprawnień reklamacyjnych przewidzianych w Rozdziale 6 OWUP.
- co do danych objętych pkt. 4 – jest warunkiem przekazania telefonicznie, elektronicznie lub listownie informacji o brakach lub błędach we wniosku o wydanie karty, a także innych informacji istotnych dla użytkownika związanych z korzystaniem z URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej.

W przypadku wyrażenia zgody dane osobowe w zakresie pkt. 1, 4 będą przetwarzane także w celach marketingu usług i komunikacji elektronicznej. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w celu marketingowym oraz komunikacji elektronicznej jest dobrowolne.

- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Wrocław moich danych osobowych określonych w punktach 1-3 oraz 5 w celu wydania URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej (w przypadku pierwszej Karty bezpłatnie) oraz 1, 3 w celu korzystania z uprawnień reklamacyjnych przewidzianych w Rozdziale 6 OWUP.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Wrocław moich danych osobowych określonych w punkcie 4 w celu przekazania telefonicznie, elektronicznie lub listownie informacji o brakach lub błędach we wniosku o wydanie karty, a także innych informacji istotnych dla użytkownika związanych z korzystaniem z URBANCARD Wrocławskiej Karty Miejskiej.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie pkt. 1, 4 w celu marketingowym oraz komunikacji elektronicznej przez Gminę Wrocław oraz na przesyłanie informacji drogą elektroniczną.

DATA D D M M R R R R

PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OPIEKUNA PRAWNEGO

wypełnia pracownik przyjmujący wniosek

DATA D D M M R R R R

PODPIS PRACOWNIKA

KWITUJĘ ODBIÓR KARTY, DANE NA KARCIE SĄ ZGODNE Z PODANYMI WE WNIOSKU

DATA D D M M R R R R

PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OPIEKUNA PRAWNEGO

wypełnia pracownik przyjmujący wniosek, zgodnie z deklaracją osoby składającej wniosek

MIEJSCE ODEBRANIA KARTY

1 2 3 4 5 6 7
BOK 1 BOK 2 POK 1 POK 2 POK 3 POK 4 POK 5

* pola nieobowiązkowe do wypełnienia

** osoba do 13 roku życia nie może otrzymać karty (prepaid VISA, payWave BZ WKB)

*** data urodzenia w przypadku obcokrajowców