# Инструкция по подаче заявления на сертификат

Как отправить заявление на справку в электронной налоговой инспекции в виде приложения к общему письму

# Шаг 1

На главном экране вы можете отправить документ двумя способами — на главной странице выберите плитку **Отправить документ > Общее** письмо.

|                      |   | 🔆 e-Urząd Skar   | bowy          | r.  |                              | Użytkownik Te                                   | estowy 🗸 |
|----------------------|---|--|---------------|---|------------------------------|---|----------|
| 🔒 Strona główna      |   | Strona głów  | na            |   |                              |   |          |
| Dokumenty            | ~ | <b>J</b>   |               |   |                              |   |          |
| 🗊 Usługi             | ~ | Wybrane usłu   | <b>gi</b> (6) |   |                              |   |          |
| 🔒 Notariusz          | ~ | Złóż dokument  | <b>→</b>      | Twój e-PIT  | Z                            | Zwroty podatków                                 | <b>→</b> |
| <b>9</b> Twoje konto | ~ | Wyślij np. pismo, wniosek lu<br>zawiadomienie do urzędu. | ıb            | Twoje zeznanie podatko<br>PIT-37, PIT-38, PIT-28 i P                                      | we<br>IT-36.                 | Informacje o zwrotach po                        | odatków. |
|                      |   | Mandaty  | ÷             | e-mikrofirma  | ß                            | Zapłać online                                   | ÷        |
|                      |   | Informacje o mandatach.                                  |               | Narzędzie do obsługi fal<br>krajowych, tworzenia ev<br>VAT oraz generowania JI<br>JPK_FA. | ktur<br>videncji<br>PK_VAT i | Zapłać podatek, opłatę sk<br>i inne należności. | arbową   |

или

– в боковой панели Меню выберите Документы > Собрать документ > Общее письмо.

|   | ,                                     | e-Urząd Skarbowy   | /   |              | Użytkownik Testo  | owy ~       |
|---|---------------------------------------|--|---|--------------|---|-------------|
| <ul> <li>Strona główna</li> <li>Dokumenty</li> <li>Złóż dokument</li> </ul> | ^                                     | Złóż dokument<br>Pisma   |   |              |   |             |
| Dokumenty wysłar     Usługi     Notariusz     Twoje konto                   | • • • • • • • • • • • • • • • • • • • | Wyjaśnienie przeznaczenia →<br>wpłaty<br>Wyjaśnij, jakiego podatku<br>dotyczy Twoja wpłata.                            | Wniosek o zaliczenie<br>nadpłaty lub zwrotu<br>podatku na poczet innych<br>zobowiązań<br>Wskaż zobowiązanie, na któ<br>mamy zaliczyć Twoją nadpła<br>lub zwrot podatku. | →<br>n<br>tę | Czynny żal<br>Wypełnij, jeśli np. nie zapłaci<br>w terminie podatku lub nie<br>złożyłeś deklaracji. | →<br>:iłeś  |
|   |                                       | Zawiadomienie ZAW-NR →<br>Wypełnij, jeśli zleciłeś przelew na<br>rachunek, którego nie ma w<br>wykazie podatników VAT. | <b>Zgłoszenie ZAP-3</b><br>Wypełnij, jeśli chcesz<br>zaktualizować swoje dane.  | ÷            | <b>Pismo ogólne</b><br>Jeśli chcesz napisać w innej<br>sprawie, wypełnij ten formu                  | →<br>ılarz. |

Не забудьте отправить письмо в офис через электронную налоговую инспекцию, вы должны согласиться на электронную переписку.

# Шаг 2

Заполните содержание общего письма и прикрепите сохраненное заявление на получение сертификата, загруженное с веб-сайта <u>www.podatki.gov.pl/zaswiadczenia</u>.

## 🜺 e-Urząd Skarbowy

♠ Strona główna
 È Dokumenty 
 ♥ Usługi 
 ♥ Notariusz 
 ♥ Twoje konto

## Pismo ogólne Informacje o piśmie

Wskaż dane szczegółowe pisma i jego treść.

#### ← Powrót

| Rodzaj pisma* |  |
|---------------|--|
|---------------|--|

Wniosek 🗸

#### Temat pisma\*

Wskaż krótko, czego dotyczy pismo.

o wydanie zaświadczenia

#### Treść pisma\*

Wpisz, czego oczekujesz od urzędu. Maksymalna ilość znaków wynosi 5000.

Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach za rok 2021. Wniosek w załączeniu.

#### Pismo dotyczy sprawy, którą już zajmuje się urząd\*

🔿 tak

#### 🔘 nie

#### Sposób doręczania korespondencji\*

O papierowo

elektronicznie

#### \Lambda Informacja o sposobie doręczania korespondencji

Wybierając elektroniczny sposób doręczenia korespondencji akceptujesz otrzymywanie ewentualnej korespondecji w tej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na wskazany adres skrytki ePUAP.

#### Skrytka ePUAP\*

Format zapisu: /domyslna/skrzynka

/UzytkownikTestowy/domyslna

#### Załączniki (opcjonalnie)

#### Upuść pliki tutaj lub kliknij + Dodaj pliki

Możesz dodać maksymalnie 3 pliki. Ich łączny rozmiar nie może przekroczyć 6,5 MB. Uwaga: jako załącznika nie przesyłaj deklaracji podatkowej (np. zeznania rocznego PIT lub PCC). Jeśli ją... **Pokaż więcej** 

Zapisz i wróć

Użytkownik Testowy 🗸

×

## Шаг 3

# Принять и отправить общее письмо с приложением заявления на сертификат

| A | Strona główna |   |
|---|---------------|---|
|   | Dokumenty     | ~ |
|   | Usługi        | ~ |
| ĉ | Notariusz     | ~ |
| θ | Twoje konto   | ~ |

## 🥀 e-Urząd Skarbowy

## Pismo ogólne

Wypełnij ten formularz, jeśli nie znalazłeś właściwego wzoru pisma.

Użytkownik Testowy 🗸

#### ← Powrót

## Wskaż, kogo dotyczy pismo 🖍 Edytuj

- Składam pismo: za siebie
- Pismo skierowane jest do: Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach

### Twoje dane 🖌 Edytuj

#### NIP

9340003692

#### lmię i nazwisko

UŻYTKOWNIK TESTOWY

#### Adres

ŻWIRKI I WIGURY 15/22 40-063, KATOWICE POLSKA

## Informacje o piśmie 🖍 Edytuj

#### Rodzaj pisma

Wniosek

Temat pisma

o wydanie zaświadczenia

#### Treść pisma

Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach za rok 2021. Wniosek w załączeniu.

#### Sposób doręczania

elektronicznie

#### Skrzynka ePUAP

/UzytkownikTestowy/domyslna

## Dodatkowe informacje + Dodaj

Podgląd

Brak danych

Akceptuj i wyślij

Wyczyść dane pisma

# Шаг 4

## Подтвердите отправку письма.

| 1   | 🜺 e-Urząd Skarbowy   | Użytkownik Testowy 🗸 |
|---|--|----------------------|
| <ul> <li>♠ Strona główna</li> <li>♠ Dokumenty</li> <li>♥ Okumenty</li> <li>♥ Usługi</li> <li>♥ Notariusz</li> <li>♥ Twoje konto</li> <li>♥</li> </ul> | <ul> <li>Disamo ogólne</li> <li>Wyełnij ten formularz, jeśli nie znalazłeś właściwego wzoru pisma.</li> <li>C Powrót <ul> <li>Vwgeł</li> <li>Składar</li> <li>Pismo</li> <li>Jeśli klikniesz przycisk "Wyślij pismo", utracisz możliwość późniejszej edycji danych.</li> </ul> </li> <li>Diyślij pismo</li> <li>Zrezygnuj</li> <li>NP</li> <li>9340003692</li> </ul> |                      |

## Шаг 5

На экране появится сообщение о принятии вашего общего письма в электронную налоговую инспекцию.

|   | 👷 e-Urząd Skarbowy   |
|---|--|
| ↑       Strona główna         ▶       Dokumenty       ∧         •       Złóż dokument       ·         •       Dokumenty otrzymane       ·         •       Dokumenty wysłane       ·         ■       Usługi       ~         ■       Pełnomocnictwa       ~         ●       Twoje konto       ~ | Pismo ogólne do urzędu   e rowit    Przetwarzamy Twój dokument    Status twojego dokumentu możesz sprawdzić w sekcji "Dokumenty wysłane"   Data wysłania   303.2022. godz. 11:44:24  |
|   | Image: Servisu       Mape servisu       Servisu       Troʻg e-US         Dektaracja dostępności servisu       Dektaracja dostępności servisu       Servisu       Servisu         Image: Servisu       Delityka prywatności       Bułtyka prywatności       Servisu       < |

Вы можете проверить статус вашего документа в любое время. Перейдите на боковую панель справа и выберите **«Отправленные документы».** 

|   |   | 👷 e-Urząd Skarbowy  |                   |                      | Ja   | ın Turek 🗸 |
|---|---|---|-------------------|----------------------|--|------------|
| 🔒 Strona główna                         |   | Dokumenty wysłane   |                   |                      |  | Odśwież    |
| Dokumenty                               | ^ | Dokumenty wysiane   |                   |                      |  |            |
| <ul> <li>Złóż dokument</li> </ul>       |   | Wyszukaj<br>Wyszukaj po NIP (10 cyfr) lub PESEL (11 cyfr) osoby lub |                   |                      |  |            |
| <ul> <li>Dokumenty otrzymane</li> </ul> |   | podmiotu, którego dotyczy dokument                                  |                   |                      |  |            |
| Dokumenty wysłane                       |   | Wpisz szukaną frazę Szukaj  |                   |                      |  |            |
| 🔲 Usługi                                | ~ | ~ Filtrowanie   |                   |                      |  |            |
| Reinomocnictwa                          | ~ | Rodzaj dokumentu 🗘  | Data wysłania 🔹   | Numer referencyjny 🗘 | Status 🗘   | Akcje      |
| \rm Twoje konto                         | ~ | Pismo ogólne  | 30.03.2022, 11:44 | 1132209              | Otrzymaliśmy Twój dokument - pobierz UPO                     | Więcej     |
|   |   | Zgoda na e-Korespondencję   | 09.03.2022, 21:08 |                      | <ul> <li>Otrzymaliśmy Twój dokument - pobierz UPO</li> </ul> | Więcej     |

# Если вам нужна дополнительная информация об отправленном общем письме - в столбце **Действия** выберите **Еще**.

| ŧ | Strona główna                           |   |
|---|---|---|
| Đ | Dokumenty                               | , |
|   | <ul> <li>Złóż dokument</li> </ul>       |   |
|   | <ul> <li>Dokumenty otrzymane</li> </ul> |   |
|   | <ul> <li>Dokumenty wysłane</li> </ul>   |   |
|   | Usługi                                  | , |
| * | Pełnomocnictwa                          | ` |
| θ | Twoje konto                             | , |
|   |   |   |

## 🌺 e-Urząd Skarbowy

## Pismo ogólne

Wypełnij ten formularz, jeśli nie znalazłeś właściwego wzoru pisma.

## ← Powrót

Szczegóły statusu

Status 200 - Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO

Numer referencyjny

1132209

### Wskaż, kogo dotyczy pismo

```
    Składam pismo: za siebie
```

Pismo skierowane jest do: Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach

### Twoje dane

PESEL 00250543896 Imię i nazwisko JAN TUREK Adres PUSTA 1/20

40-653, KATOWICE POLSKA

## Informacje o piśmie

| Rodzaj pisma          |               |                   |
|-----------------------|---------------|-------------------|
| Wniosek               |               |                   |
| Temat pisma           |               |                   |
| wniosek o zaświadczer | nie           |                   |
| Treść pisma           |               |                   |
| załącznik             |               |                   |
|                       |               |                   |
| Eksport do XML        | Pobierz pismo | Pobierz załącznik |

Podgląd UPO Podgląd

# ШАГ 6

Вы получите выданный сертификат в электронном виде в электронную налоговую инспекцию. Вы найдете их во вкладке «Документы», в разделе «Полученные документы». Вы будете проинформированы о размещении документа по SMS или электронной почте, в зависимости от выбранного вами канала уведомления.