

Narewka, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(reprezentowany przez)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Kierownik**

**USC .....**

**WNIOSEK**

**o wydanie odpisu aktu urodzenia**

Proszę o wydanie odpisu skróconego/zupełnego/wielojęzycznego\* **aktu urodzenia:** .....


imiona i nazwisko rodowe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

data i miejsce urodzenia (dzień, miesiąc, rok)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

dzielnica, gmina/parafia\*


imiona rodziców i nazwisko rodowe matki

--	--	--	--	--

nr aktu \*\*

w celu : .....

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - podać jeśli jest znany

Liczba odpisów - .....

Sposób odbioru:.....

**Uprawnieni do otrzymania dokumentów: osoba, której akt dotyczy, jej ojciec, matka, brat, siostra, mąż, żona, syn, córka, dziadek, babcia, wnuk, pełnomocnik oraz osoba, która wykaże interes prawny.**

.....  
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<b>Adnotacje urzędowe</b>
Nr aktu.....
Data wydania.....
Podpis osoby wydającej.....

**Oplata skarbową:**

- 22 zł – odpis skrócony,
- 33 zł – odpis zupełny,
- 24 zł – zaświadczenie o nie figurowaniu aktu lub braku księgi.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r., poz. 1282)

**Druk: USC-08-01/z.1**